**Zarządzenie NR 10/2020**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wincentego Piotrowskiego w Wołuszewie z dnia 31 stycznia 2020 r.**

**w sprawie zasad etyki zawodowej**

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 3 oraz art. 68 ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), w związku z Komunikatem Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Min. Fin. Nr 15, poz. 84), zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Wprowadza się **Zasady etyki zawodowej pracowników samorządowych** w brzmieniu załącznika do zarządzenia.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie 14 dni od podania do wiadomości w drodze zarządzenia, jednocześnie traci moc zarządzenie nr 1 z dnia 21.12.2015 r..

*Załącznik do Zarządzenia NR 10/2020 dyrektora Szkoły Podstawowej w Wołuszewie.*

*z dnia 31.01.2020 r.*

**Zasady etyki zawodowej**

Podstawa prawna: art. 24 i 25 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych

Do podstawowych obowiązków pracownika należy dbałość o  wykonywanie zadań publicznych oraz o środki publiczne, z uwzględnieniem interesu publicznego oraz indywidualnych interesów obywateli.

I. **Zasady etyki zawodowej** **pracownika** **samorządowego:**

1. Przestrzeganie Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej i innych przepisów prawa.
2. Wykonywanie powierzonych zadań sumiennie, sprawnie i bezstronnie.
3. Udzielanie informacji osobom fizycznym i prawnym oraz udostępnianie dokumentów, jeżeli prawo tego nie zabrania.
4. Dochowanie tajemnicy ustawowo chronionej.
5. Zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach z interesantami, zwierzchnikami, podwładnymi oraz współpracownikami.
6. Zachowanie się z godnością w miejscu pracy i poza nim.
7. Stałe podnoszenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych.
8. Sumienne i staranne wykonywanie poleceń przełożonego.
9. Poszanowanie godności drugiego człowieka.
10. Uczciwość, pracowitość i odpowiedzialność.
11. Koleżeńskość, komunikatywność i otwartość.
12. Godne reprezentowanie Szkoły na zewnątrz.

**II. Zasady etyki zawodowej pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych**:

* 1. Poszanowanie godności pracowników.
	2. Zrozumienie i dbałość o interesy pracowników.
	3. Uczciwość, sprawiedliwość, równe traktowanie pracowników.
	4. Motywowanie pracowników do lepszego wykonywania swoich obowiązków.
	5. Pracowitość i odpowiedzialność.
	6. Przestrzeganie przepisów prawa.
	7. Kierowanie się zasadami etycznymi i moralnymi w podejmowaniu wszelkiego rodzaju decyzji.
	8. Promowanie postawy godnej naśladowania.
	9. Komunikatywność i otwartość.
	10. Bezinteresowność w podejmowaniu decyzji wobec pracowników.
	11. Przestrzeganie tajemnicy służbowej.
	12. Godne reprezentowanie Szkoły na zewnątrz.